

2016 年度 市工商联经费预算

目 录

第一部分 概况

- 一、主要职能
- 二、预算单位构成

第二部分 2016 年预算表

- 一、2016 年收支预算总表
- 二、2016 年当年支出预算表（按功能科目）
- 三、2016 年当年支出预算表（按经济科目）
- 四、2016 年当年支出预算表（一般公共预算）
- 五、2016 年“三公”经费支出预算表

第三部分 2016 年度预算情况说明

第一部分

概 况

一、主要职能

中华全国工商业联合会（简称工商联）是面向工商界、以非公有制企业和非公有制经济人士为主体的人民团体和商会组织，是党和政府联系非公有制经济人士的桥梁纽带，是政府管理和提供服务非公有制经济的助手。

本会以中华人民共和国宪法为根本准则，按照章程开展工作，主要职能如下：

（一）宣传、贯彻党和国家的路线、方针、政策，围绕全市政治、经济、社会生活中的重大问题，发挥政治协商、民主监督作用，积极参政议政。

（二）坚持正确的政治方向，加强对会员的团结教育工作，促进全市非公有制经济健康发展和非公有制经济人士健康成长。

（三）负责全市工商界代表人士政治安排的有关推荐工作。

（四）代表并维护会员的合法权益，反映会员的要求、意见和建议。

（五）引导会员弘扬中华民族传统美德，积极参与社会公益事业和“光彩事业”，致富思源、德行并重、照章纳税、回馈社会。

（六）为会员提供经济管理、科技、会计、审计、融资、法律等信息咨询服务；开展工商专业培训；帮助会员企业引进资金、技术、人才等。

（七）负责组织会员企业举办和参加各种对内对外展销会、交易会、洽谈会等经贸活动；组织会员出国、出境考察访问。

（八）负责与港澳台胞和国外侨胞中工商社团及工商界代表人士的联系；负责同海外工商界开展各种形式的经济合作。

（九）承办市委、市政府交办的其他事项。

二、预算单位构成

泰安市工商联无下属单位，预算为本机关预算。

第二部分

2016 年度预算表

2016 年收支预算总表

部门（单位）：市工商业联合会本级

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2016 年预算	项 目	2016 年预算
一、一般公共预算拨款	225.80	一般公共服务支出	194.54
二、政府性基金拨款		民主党派及工商联事务	194.54
三、财政专户管理资金		行政运行	194.54
四、国有资本经营预算		社会保障和就业支出	20.50
五、其他收入		行政事业单位离退休	20.10
		归口管理的行政单位离退休	20.10
		就业补助	0.20
		其他就业补助支出	0.20
		其他社会保障和就业支出	0.20
		其他社会保障和就业支出	0.20
		医疗卫生与计划生育支出	13.40
		医疗保障	13.40
		行政单位医疗	13.40
本年收入合计：	225.80	本年支出合计：	228.44
六、上级补助			

七、上年结转	2.64	结转下年	
收入总计:	228.44	支出总计:	228.44

2016 年当年支出预算表（按功能科目）

部门（单位）：市工商业联合会本级

金额单位：万元

功能科目编码			功能科目名称	预算数
类	款	项		
			合计	225.80
201			一般公共服务支出	191.90
	28		民主党派及工商联事务	191.90
			行政运行	191.90
208			社会保障和就业支出	20.50
	05		行政事业单位离退休	20.10
		01	归口管理的行政单位离退休	20.10
	07		就业补助	0.20
		99	其他就业补助支出	0.20
	99		其他社会保障和就业支出	0.20
		01	其他社会保障和就业支出	0.20
210			医疗卫生与计划生育支出	13.40
	05		医疗保障	13.40
		01	行政单位医疗	13.40

2016 年当年支出预算表（按经济科目）

部门（单位）：市工商业联合会本级

单位：万元

科目编码	科目名称	金额
	总 计	225.80
	基本支出	203.80
301	工资福利支出	134.40
30101	基本工资	44.60
30102	津贴补贴	52.10
30103	奖金	3.80
30104	社会保障缴费	33.90
302	商品和服务支出	15.90
30201	办公费	3.30
30228	工会经费	2.30
30229	福利费	0.20
30231	公务用车运行维护费	10.00
30299	其他商品和服务支出	0.10
303	对个人和家庭的补助	53.50
30309	奖励金	8.10
30311	住房公积金	13.90
30313	购房补贴	21.10
30314	采暖补贴	5.60
30315	物业服务补贴	4.70
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.10
	项目支出	22.00
302	商品和服务支出	22.00
30201	办公费	2.00
30202	印刷费	2.00

30207	邮电费	4.50
30211	差旅费	4.00
30215	会议费	4.50
30216	培训费	3.00
30217	公务招待费	2.00

2016年当年支出预算表（一般公共预算）

部门（单位）：市工商业联合会本级

单位：万元

科目编码	科目名称	金额
	总 计	225.80
	基本支出	203.80
301	工资福利支出	134.40
30101	基本工资	44.60
30102	津贴补贴	52.10
30103	奖金	3.80
30104	社会保障缴费	33.90
302	商品和服务支出	15.90
30201	办公费	3.30
30228	工会经费	2.30
30229	福利费	0.20
30231	公务用车运行维护费	10.00
30299	其他商品和服务支出	0.10
303	对个人和家庭的补助	53.50
30309	奖励金	8.10
30311	住房公积金	13.90
30313	购房补贴	21.10
30314	采暖补贴	5.60
30315	物业服务补贴	4.70
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.10
	项目支出	22.00
302	商品和服务支出	22.00
30201	办公费	2.00
30202	印刷费	2.00

30207	邮电费	4.50
30211	差旅费	4.00
30215	会议费	4.50
30216	培训费	3.00
30217	公务招待费	2.00

2016 年“三公”经费支出预算表

单位：万元

总 计	因公出国 (境)经费	公务用车购置和运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置经费	公务用车运行维护费	
12	0	10	0	10	2

第三部分

2016 年度 市工商联预算情况说明

一、预算编制的基本原则和方法

(一)按照市级预算管理有关规定，预算编制实行综合预算，收入和支出均纳入年度预算。

(二)认真执行中央、省和市委、市政府有关规定要求，努力增收节支，控制行政成本，提高资金使用效益。

(三)根据市级预算管理有关规定，人员经费按编制内实有人员和工资、津补贴政策规定编制；公用经费按照统一定额标准编制；项目支出按照履行职能需要，遵循统筹兼顾和确保重点的原则，区分轻重缓急，结合财力情况编制。

二、本年收支预算总体情况

2016年当年收入预算为225.8万元，全部为市财政拨款。

2016年当年支出预算为225.8万元，其中：一般公共服务支出类民主党派及工商联事务支出191.9万元，社会保障和就业支出20.5万元，医疗卫生与计划生育支出13.4万元。

三、本年支出预算情况

2016 年当年支出预算为 225.8 万元，具体情况如下：

1、一般公共服务支出类民主党派和工商联事务支出 191.9 万元，主要用于人员支出、日常公用以及市工商联行政运行保障工作。

2、社会保障和就业（类）支出 33.9 万元，主要用于退休人员的养老保险及行政单位医疗保险、失业保险。

四、“三公”经费预算表说明

2016 年预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置和运行维护费、公务接待费等“三公”经费预算共 12 万元。

1、2016 年度同 2015 年度，没有预算因公出国（境）经费。

2、公务用车购置和运行维护费预算 10 万元。包括本会公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。因工作量变化不大，上年度预算略有节余，因此本科目年度预算与上年持平。

3、公务接待费预算 2 万元。包括单位按规定开支的各类公务

接待（含外宾接待）支出。本年度预算与去年持平。主要原因是去年预算 2 万元，略有节余。

2016 年 2 月 23 日